

REGULAMIN

SPRZEDAŻY USŁUG NA ODLEGŁOŚĆ

(data publikacji: 30.04.2025)

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Usługi naprawy i testów funkcjonalności Towarów realizowane są przez Stanisława Kiczor prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą PLC CONNEX Stanisław Kiczor z siedzibą w Toruniu (87-100) przy ul. Fortecznej 13, wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), posługującego się NIP 879-193-23-12, REGON 870486032.
2. Niniejszy Regulamin skierowany jest zarówno do Konsumentów, Przedsiębiorców na prawach konsumenta, jak i do Przedsiębiorców korzystających z usług Naprawy i Testów funkcjonalności Towarów. Regulamin określa zasady świadczenia usług oraz zasady i tryb zawierania Umów o świadczenie usług na odległość.

§ 2

Definicje

1. **Usługodawca** - osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą pod firmą PLC CONNEX Stanisław Kiczor z siedzibą w Toruniu (87-100) przy ul. Fortecznej 13, wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), posługująca się NIP 879-193-23-12, REGON 870486032.
2. **Klient** - każdy podmiot zlecający wykonanie Usługi.
3. **Konsument** - osoba fizyczna zawierająca z Usługodawcą Umowę o świadczenie usługi, której przedmiot nie jest związany bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
4. **Przedsiębiorca na prawach konsumenta** - przedsiębiorca zawierający z Usługodawcą Umowę o świadczenie usługi związanej z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą, ale nie mającą dla przedsiębiorcy charakteru zawodowego, zgodnie z art. 7aa ustawy o prawach konsumenta oraz 385⁵, art. 556⁴, art. 556⁵ i art. 576⁵ ustawy Kodeks cywilny.
5. **Przedsiębiorca** - osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, która zawiera z Usługodawcą umowę o świadczenie usługi.
6. **Usługa** - świadczone przez Usługodawcę na rzecz Klienta Naprawa Towarów i Testy funkcjonalności Towarów.
7. **Naprawa** - usunięcie awarii lub uszkodzenia Towaru, której przedmiot i zakres został określony w Umowie o świadczenie usługi.
8. **Awaria** - stan, w którym Towar lub jego część nie działa prawidłowo, co uniemożliwia korzystanie z niego zgodnie z jego przeznaczeniem.
9. **Uszkodzenie** - zmiana stanu fizycznego Towaru lub jego części, która wpływa na jego wygląd, funkcjonalność lub trwałość, powstała w wyniku działania zewnętrznego, nieprawidłowego użytkowania lub niewłaściwej konserwacji.

10. **Testy funkcjonalności** - zdiagnozowanie dostarczonego przez Klienta Towaru, który uznawany jest przez niego za sprawny.
11. **Towar** - rzecz ruchoma będąca przedmiotem Umowy o świadczenie usługi między Klientem a Usługodawcą, dostarczona przez Klienta.
12. **Towar nowy** – towar fabrycznie nowy, dostarczony w oryginalnym, lecz niekoniecznie fabrycznie zamkniętym opakowaniu producenta lub w oryginalnym opakowaniu sprzedawcy.
13. **Towar używany** – towar który nie jest fabrycznie nowy, był eksploatowany/ wykorzystywany, dostarczany w innym niż oryginalne opakowanie producenta.
14. **Regulamin** - niniejszy regulamin świadczenia usług, będący integralną częścią Umowy o świadczenie usługi.
15. **Zapytanie** – skierowana przez Klienta na adres e-mail Usługodawcy prośba o przedstawienie Oferty na wykonanie usługi Naprawy Towaru lub Testów Funkcjonalności Towaru; nie stanowi Oferty ani Zamówienia.
16. **Oferta** - oświadczenie woli Usługodawcy zawarcia Umowy o świadczenie usługi złożone Klientowi w odpowiedzi na Zapytanie, zawierające wskazanie ceny wykonania Usługi, czasu jej realizacji, istotnych warunków Umowy oraz terminu na odpowiedź, po uprzednim wykonaniu diagnostyki dostarczonego Towaru.
17. **Zamówienie** - oświadczenie woli Klienta o przyjęciu Oferty złożone drogą elektroniczną zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy o świadczenie usługi.
18. **Umowa o świadczenie usługi** - umowa o świadczenie usługi Naprawy Towaru lub Testów funkcjonalności Towaru zawierana albo zawarta pomiędzy Klientem a Usługodawcą na odległość, na podstawie przyjęcia Oferty.
19. **Umowa zawarta na odległość** - umowa zawarta z Klientem przy wyłącznym wykorzystaniu środków zawierania umów na odległość, bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy włącznie.
20. **Dni robocze** - dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, określone według czasu polskiego.
21. **Gwarancja** – dobrowolne oświadczenie Usługodawcy dotyczące jakości wykonanej Usługi.
22. **Plomba gwarancyjna** - naklejka umieszczona na Towarze zawierająca unikatowy 10-cyfrowy numer.

§ 3

Kontakt z Usługodawcą

1. Klient może porozumiewać się z Usługodawcą za pomocą adresów i numerów telefonów podanych w niniejszym paragrafie.
2. Adres Usługodawcy: ul. Forteczną 13, 87-100 Toruń.
3. Adres e-mail Usługodawcy: info@plcconnex.com
4. Numer telefonu Usługodawcy: (+48) 56 682 81 91
5. Numer fax Usługodawcy: (+48) 56 682 81 90

6. Klient może porozumieć się telefonicznie z Usługodawcą od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 16:00.
7. Numer rachunku bankowego Usługodawcy:
 - a) **BANK SANTANDER PLN** 33 1090 1506 0000 0001 2358 3695
 - b) **BANK SANTANDER EUR** PL82 1090 1506 0000 0001 2358 3977
SWIFT WBKPPLPP
 - c) **BANK SANTADER USD** PL38 1090 1506 0000 0001 5142 8716
SWIFT WBKPPLPP

§ 4

Informacje ogólne

1. Składanie Zamówień na Usługę możliwe jest po uprzednim złożeniu Zapytania, dostarczeniu Usługodawcy Towaru w celu wykonania diagnostyki oraz uzyskaniu Oferty od Usługodawcy.
2. Dostarczenie Towaru do Usługodawcy w celu dokonania diagnostyki następuje na koszt Klienta. Wykonanie diagnostyki jest bezpłatne.
3. Ceny wskazane w Ofercjach podane w polskich złotych oraz euro i są cenami brutto (uwzględniają podatek VAT).
4. Na końcową kwotę do zapłaty przez Klienta składa się cena za wykonaną Usługę uwzględniająca faktyczną liczbę przepracowanych roboczogodzin oraz koszt dostawy Towaru do Klienta po wykonanej usłudze (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi kurierskie), o której Klient jest informowany w złożonej mu Ofercie.
5. Odbiór osobisty Towaru przez Klienta w siedzibie Usługodawcy po diagnostyce lub wykonaniu Usługi jest bezpłatny.

§ 5

Zasady składania Zamówienia

W celu złożenia Zamówienia należy:

- a. złożyć Zapytanie za pośrednictwem wiadomości e-mail skierowanej na adres Usługodawcy wskazany w § 3 ust. 3, dotyczące możliwości wykonania danej Usługi wraz ze wskazaniem specyfikacji Towaru oraz krótkim opisem zaistniałej awarii/usterki;
- b. po potwierdzeniu przez Usługodawcę otrzymania Zapytania, ustalić termin i sposób dostawy Towaru do Usługodawcy w celu wykonania diagnostyki;
- c. dostarczyć Towar do Usługodawcy w ustalonym terminie na własny koszt;
- d. po otrzymaniu w ciągu 10 dni od dnia dostarczenia Towaru do diagnostyki za pośrednictwem wiadomości e-mail Oferty, zaakceptować otrzymaną Ofertę poprzez wyrażenie woli zawarcia Umowy o świadczenie usługi, drogą e-mailową w terminie wskazanym w Ofercie oraz podać adres dostawy Towaru po wykonaniu usługi.

§ 6

Formy dostawy i metody płatności

1. Klient może skorzystać z następujących metod dostawy lub odbioru Towaru dostarczonego uprzednio do Usługodawcy:
 - a. Przesyłka kurierska DPD, UPS, DHL Express, Fedex Express;
 - b. Przesyłka kurierska pobraniowa DPD, UPS na terenie Polski;
 - c. Odbiór osobisty dostępny pod adresem: ul. Forteczna 13, 87-100 Toruń (w dni robocze od 8:00 do 16:00).
2. Klient może skorzystać z następujących metod płatności:
 - a. Płatność przy odbiorze w siedzibie Usługodawcy;
 - b. Płatność przelewem na konto Usługodawcy;
 - c. Płatność elektroniczna za pośrednictwem serwisu STRIPE,
 - d. BLIK;
 - e. Płatność kartą płatniczą.
3. Szczegółowe informacje na temat metod dostawy oraz akceptowalnych metod płatności znajdują się na stronie: www.plcconnex.com

§ 7

Zawarcie i wykonanie Umowy o świadczenie usługi

1. Złożenie Zapytania za pośrednictwem wiadomości e-mail nie jest Ofertą i nie prowadzi do zawarcia Umowy o świadczenie usługi.
2. Po dostarczeniu Towaru do Usługodawcy w celu wykonania diagnostyki, Klient w ciągu 10 dni otrzyma wiadomość zwrotną e-mail zawierającą Ofertę albo informację o braku możliwości złożenia Oferty przez Usługodawcę.
3. Oferta zawiera: cenę wykonania Usługi, czas jej realizacji, istotne warunki Umowy oraz termin na odpowiedź. W przypadku Testów funkcjonalności oferta zawiera także wskazanie ceny za roboczogodzinę pracy przy diagnozowaniu Towaru oraz szacunkową liczbę godzin pracy.
4. Klient w terminie wskazanym w Ofercie może ją przyjąć poprzez złożenie Zamówienia w sposób określony w § 5 lit d. Oferta może być przyjęta wyłącznie bez zastrzeżeń.
5. Z chwilą otrzymania przez Usługodawcę Zamówienia zostaje zawarta Umowa na świadczenie usługi między Klientem a Usługodawcą.
6. Po zawarciu Umowy o świadczenie usługi, Klient jest zobowiązany do zapłaty ceny wskazanej w Ofercie. W przypadku wyboru przez Klienta:
 - a. płatności przelewem, płatności elektronicznych, Klient zobowiązany jest do dokonania płatności w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy o świadczenie usługi,

- b. płatności przy odbiorze osobistym Towaru w siedzibie Usługodawcy, Klient obowiązany jest dokonać płatności podczas odbioru Towaru.
7. W przypadku braku płatności ze strony Klienta w terminach określonych w ust. 6 niniejszego paragrafu Usługodawca wyznaczy Klientowi dodatkowy 3 - dniowy termin na dokonanie zapłaty pod rygorem odstąpienia od umowy.
8. Po wykonaniu usługi Towar zostanie wysłany na adres dostawy wskazany podczas składania Zamówienia bądź przygotowany do odbioru osobistego.
9. Początek biegu terminu wykonania Usługi liczy się w następujący sposób:
 - a. w przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności przelewem, płatności elektronicznej lub kartą płatniczą - od dnia uznania rachunku bankowego Usługodawcy;
 - b. w przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności za pobraniem lub przy odbiorze osobistym w siedzibie Usługodawcy – od dnia zawarcia Umowy o świadczenie usługi.
10. O wysłaniu Towaru bądź gotowości Towaru do odbioru Klient zostanie dodatkowo poinformowany przez Usługodawcę poprzez przesłanie stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta.
11. Po dokonaniu płatności faktura VAT (jeśli Klient zażądał faktury) zostaje wysłana na wskazany podczas składania Zamówienia adres e-mailowy bądź doręczona Klientowi podczas odbioru osobistego Towaru w siedzibie Usługodawcy.
12. Dostawa Towaru odbywa się na terenie na terenie Polski i całego świata, z wyłączeniem Rosji i Białorusi.
13. Towar zdiagnozowany jako nienadający się do naprawy lub na którego naprawę Klient nie zdecydował się po przedstawieniu mu Oferty, poddaje się recyklingowi lub wysyła do Klienta na jego wyraźne żądanie zgłoszone w terminie 7 dni drogą elektroniczną na adres Usługodawcy wskazany w § 3 ust. 3. Termin 7-dniowy liczony jest od dnia poinformowania Klienta o braku możliwości naprawy lub od odmowy przyjęcia Oferty.

§ 8

Prawo odstąpienia od umowy

1. Konsument może w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy o świadczenie usługi odstąpić od niej bez podania jakiegokolwiek przyczyny.
2. Konsument może odstąpić od Umowy, składając Usługodawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Do zachowania terminu odstąpienia od Umowy wystarczy wysłanie przez Konsumenta oświadczenia przed upływem tego terminu.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu może być wysłane za pomocą tradycyjnej poczty, faxem bądź drogą elektroniczną poprzez przesłanie oświadczenia na adres e-mail Usługodawcy - dane kontaktowe Usługodawcy zostały określone w § 3.
4. Oświadczenie można złożyć również na formularzu, jednak nie jest to obowiązkowe.
5. W przypadku przesłania oświadczenia przez Konsumenta drogą elektroniczną, Usługodawca niezwłocznie prześle Konsumentowi na podany przez Konsumenta adres e-mail potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
6. Skutki odstąpienia od Umowy:

- a. W przypadku odstąpienia od Umowy zawartej na odległość Umowę uważa się za niezawartą.
 - b. W przypadku odstąpienia od Umowy Usługodawca zwraca Konsumentowi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy, wszystkie dokonane przez niego płatności,
 - c. Zwrotu płatności Usługodawca dokona przy użyciu takich samych metod płatności, jakie zostały przez Konsumenta użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie, które nie będzie się wiązało dla niego z żadnymi kosztami.
 - d. Konsument ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Towaru.
 - e. Konsument ponosi także koszty zwrotu Towaru, jeśli ze względu na swój charakter Towar ten nie mógł zostać w zwykły sposób odesłany pocztą. Wysokość tych kosztów szacowana jest maksymalnie na kwotę około 350 zł.
7. Prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Konsumentowi w odniesieniu do Umowy o świadczenie usług, za które Konsument jest zobowiązany do zapłaty ceny, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną i uprzednią zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy i przyjął to do wiadomości.
8. Jeżeli Konsument wykonuje prawo odstąpienia od Umowy po zgłoszeniu wyraźnego żądania, aby Usługodawca rozpoczął świadczenie usługi przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy, ma on obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od Umowy.
9. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą Konsumenta i znajdują zastosowanie także w stosunku do Przedsiębiorcy na prawach konsumenta.

§ 9

Gwarancja

1. Usługodawca udziela gwarancji na wykonaną Naprawę na okres 12 miesięcy od daty jej zakończenia, chyba że w Ofercie wskazano inny okres gwarancji.
2. Gwarancja może być dwukrotnie przedłużona o kolejne 12-miesięczne. Maksymalny łączny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Każde kolejne przedłużenie okresu gwarancji podlega opłacie w wysokości 20 % wartości Towaru.
3. W okresie gwarancyjnym, na zasadach określonych w Regulaminie, w przypadku wystąpienia awarii obowiązki Usługodawcy polegają na świadczeniu bezpłatnej naprawy serwisowej bądź, według uznania Usługodawcy, wymiany Towaru na inny stanowiący jego odpowiednik lub w przypadku braku odpowiednika - zamiennik. W przypadku braku możliwości naprawy Towaru i braku jego odpowiednika/zamiennika, Klient otrzymuje zwrot ceny jaką uiścił za Usługę.
4. Okres obowiązywania gwarancji nie ulega przedłużeniu o okres rozpoczynający się w dniu zgłoszenia konieczności dokonania naprawy do Usługodawcy i kończący się w dniu, w którym uprawniony do gwarancji zostanie zawiadomiony przez Usługodawcę o zakończeniu naprawy.

5. Jeżeli w następstwie wykonania obowiązków wynikających z niniejszych warunków gwarancji, Klient otrzymał nowy Towar lub jego odpowiednik/zamiennik, okres obowiązywania gwarancji nie biegnie na nowo od chwili otrzymania przez Klienta Towaru lub jego odpowiednika/zamiennika.
6. Naprawa Towaru objętego gwarancją nastąpi w terminie 3 miesięcy od daty jego dostarczenia.
7. Wszelkie części wymieniane w trakcie naprawy dokonywanej przez Usługodawcę w ramach gwarancji będą nowe i będą stanowiły dokładny odpowiednik lub zamiennik części podlegających wymianie.
8. Towar powinien być użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem oraz z zachowaniem warunków zawartych w instrukcji obsługi. W razie jakichkolwiek wątpliwości dotyczących montażu (instalacji), użytkowania lub konserwacji Towaru Klient powinien zasięgnąć porady Usługodawcy.
9. Jakiegokolwiek naprawy Towaru w okresie gwarancji dokonane przez osoby inne niż Usługodawca lub osoby przez niego uprawnione powodują utratę uprawnień z tytułu gwarancji.
10. Utrata uprawnień z tytułu gwarancji następuje także w sytuacji, gdy Towar dostarczony do Usługodawcy będzie nosił ślady ingerencji osób trzecich, innych niż Usługodawca lub osób przez niego uprawnionych oraz w przypadku gdy plomba gwarancyjna będzie zerwana lub uszkodzona.
11. Gwarancja nie obejmuje:
 - a. uszkodzeń lub awarii Towaru spowodowanych przez jego użytkownika w następstwie niewłaściwego lub niezgodnego z instrukcją obsługi korzystania z Towaru, co dotyczy również jego instalacji i konserwacji;
 - b. uszkodzeń Towaru spowodowanych jego użytkowaniem w sposób niezgodny z przeznaczeniem;
 - c. uszkodzeń Towaru spowodowanych niewłaściwą lub niezgodną z instrukcją obsługi instalacją, w tym instalacją dokonaną przez osoby nieposiadające niezbędnych w tym zakresie uprawnień (kwalifikacji);
 - d. uszkodzeń Towaru spowodowanych korzystaniem przez użytkownika z niewłaściwych materiałów eksploatacyjnych;
 - e. czynności konserwacyjnych przewidzianych w instrukcji obsługi;
 - f. uszkodzeń Towaru spowodowanych w następstwie dokonania jego naprawy przez inne osoby niż Usługodawca lub osoby przez niego uprawnione;
 - g. przeróbek lub zmian konstrukcyjnych Towaru dokonanych przez inne osoby niż Usługodawca lub osoby przez niego uprawnione;
 - h. uszkodzeń Towaru spowodowanych przez czynniki zewnętrzne (wyładowania atmosferyczne, nieprawidłowe działanie sieci elektrycznej, wodnej, kanalizacyjnej lub energetycznej);
 - i. uszkodzeń Towaru powstałych w trakcie jego dostarczania przez Klienta w następstwie jego nieodpowiedniego zabezpieczenia;
 - j. części szklanych oraz żarówek.

11. W przypadku nieuzasadnionego żądania dokonania naprawy Klient poniesie wszelkie koszty związane z dostarczeniem Towaru, jego naprawą oraz odebraniem.
12. Za nieuzasadnione żądanie naprawy Towaru będzie uważane w szczególności żądanie usunięcia uszkodzeń lub dokonania czynności konserwacyjnych nieobjętych gwarancją, jak również żądanie dokonania naprawy pomimo utraty uprawnień z gwarancji.
13. Sprzęt dostarczany przez Klienta powinien być odpowiednio zabezpieczony przed uszkodzeniami podczas transportu. Za odpowiednie zabezpieczenie będzie uważane oryginalne opakowanie fabryczne wraz z wszelkimi zabezpieczeniami (plombami) istniejącymi w chwili dostarczenia Towaru przez Usługodawcę.
14. W razie niezastosowania przez Klienta opakowania fabrycznego Towaru wraz z powyżej wskazanymi zabezpieczeniami będzie on ponosił wszelkie ryzyka związane z uszkodzeniem sprzętu dostarczanego Usługodawcy.
15. Gwarancja udzielana na wykonane usługi nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Klienta wynikających z przepisów o rękojmi, o ile mają one zastosowanie.

§ 10

Reklamacja

1. Reklamację należy zgłosić pisemnie lub drogą elektroniczną na podane w niniejszym Regulaminie adresy Usługodawcy lub przy wykorzystaniu elektronicznego formularza reklamacyjnego, udostępnionego przez Usługodawcę na stronie www.pleconnex.com.
2. W reklamacji należy zawrzeć: zwięzły opis awarii/uszkodzenia, okoliczności (w tym datę) jej wystąpienia, dane Klienta składającego reklamację oraz żądanie Klienta, a w przypadku Klienta będącego Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta wskazanie wyboru korzystania z uprawnień z rękojmi bądź gwarancji.
3. Usługodawca ustosunkuje się na piśmie do żądania reklamacyjnego niezwłocznie, a jeżeli Klientem jest Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta - nie później niż w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Jeżeli Klientem jest Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta, a Usługodawca nie ustosunkuje się do żądania reklamacyjnego w terminie 14 dni, uważa się, że żądanie Klienta uznał za uzasadnione.
4. Towar odsyłany w ramach procedury reklamacyjnej należy wysyłać na adres podany w § 3 niniejszego Regulaminu. Klient dostarcza Towar do Usługodawcy na własny koszt, z wyjątkiem Konsumenta i Przedsiębiorcy działającego na prawach konsumenta - wówczas koszt ponosi Usługodawca.

§ 11

Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Konsument ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Między innymi, Konsument ma możliwość:
 - a. zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy zawartej ze Usługodawcą;
 - b. zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a Usługodawcą;
 - c. uzyskania bezpłatnej pomocy w sprawie rozstrzygnięcia sporu między nim a Usługodawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego)

rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich);

- d. skorzystania z unijnej platformy ODR, która dostępna jest pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> i służy rozstrzyganiu sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami dążącymi do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług;
2. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php
http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php
http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php
3. Sprawa może być rozpatrywana przez sąd polubowny tylko po zakończeniu postępowania reklamacyjnego i w przypadku, jeżeli obie strony sporu wyrażą na to zgodę. W pozostałych wypadkach ewentualne spory zostają poddane sądom właściwym zgodnie z postanowieniami przepisów Kodeksu postępowania cywilnego i właściwością ogólną.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą Konsumenta i znajdują zastosowanie także w stosunku do Przedsiębiorcy na prawach konsumenta.

§ 12

Dane osobowe w Sklepie internetowym

1. Administratorem danych osobowych Klientów zbieranych podczas jest Usługodawca.
2. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych zostały opisane w Polityce prywatności dostępnej pod adresem:

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Umowy o świadczenie usług zawierane są w języku polskim.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności i dostaw - w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. O każdej zmianie S Usługodawca poinformuje Klienta z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Do umów zawartych przed zmianą Regulaminu stosuje się wersję Regulaminu obowiązującą w dacie złożenia zamówienia przez Klienta.
3. W przypadku gdy poszczególne postanowienia Regulaminu są lub staną się nieważne albo wadliwe, pozostałe postanowienia Regulaminu nie tracą swej ważności.

- 
4. Postanowienia Regulaminu stanowią element zawieranej z Klientem Umowy o świadczenie usługi. Zapoznanie się z Regulaminem i zgodę na jego stosowanie Klient potwierdza podczas składania Zamówienia.
 5. Klient ma możliwość zapoznania się z kodeksem dobrych praktyk przedsiębiorców, znajdującym się w ustawie z dnia 23 sierpnia 2007 r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym. Aktualne brzmienie ustawy jest dostępne pod adresem: <https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=wdu20071711206>
 6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego; ustawy o prawach konsumenta; ustawy o ochronie danych osobowych.
 7. W przypadku Klientów niebędących Konsumentami ani Przedsiębiorcami indywidualnymi jurysdykcję ma sąd właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy.